

CENSIMENTO E RILASCIO CERTIFICATO CONDUCENTI/GUARDIANI

La gestione del rilascio del certificato previsto dall'art. 17 paragrafo 2 Reg. (CE) 1/2005 è una funzionalità svincolata sia dalla gestione dell'autotrasportatore (ditta), che dalla gestione dell'autorimessa: a quest'ultima, tuttavia, è possibile collegare successivamente tali soggetti.


Per inserire una nuova figura anagrafica, dalla gestione **INSEDIAMENTI**, selezionare l'opzione **ANAGRAFE**: apparirà la finestra di censimento suddivisa in *due sezioni*: la prima sezione è obbligatoria per ogni figura.

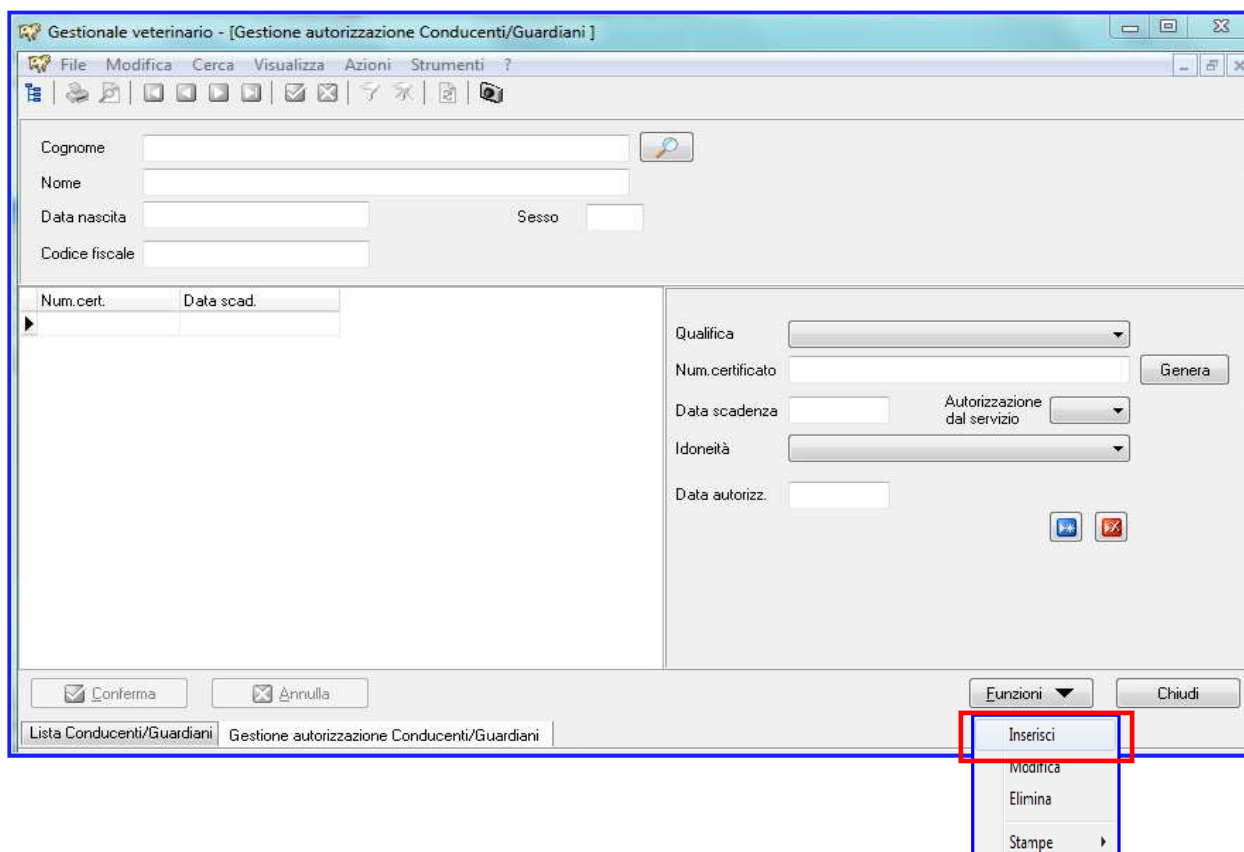
I dati per la compilazione del certificato sono attinti dalla seconda sezione (dati persona).

Per il censimento di eventuali nuove figure anagrafiche si prega di fare riferimento alle istruzioni pubblicate dall'ufficio anagrafe.

Si ricorda la modalità di registrazione dati per i **NATI ALL'ESTERO**: nella sezione Dati persona - campo località nascita, selezionare la nazione (es. Francia); campo descrizione località, inserire il luogo di nascita (es. Parigi). Quest'ultimo campo non va compilato per i nati in Italia, mentre è necessario compilare sempre anche il campo cittadinanza.

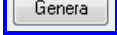

Gestione e stampa del certificato d'idoneità

- ◆ Dal menù **ISTRUTTORIE** selezionare l'opzione **CONDUCENTI/GUARDIANI**;
- ◆ selezionare dal menù funzioni l'opzione **INSERISCI**;
- ◆ Tramite il pulsante  accedere alla finestra di dialogo **ANAGRAFE**, quindi selezionare dall'elenco la persona e confermare con il pulsante [OK] in basso a sinistra



Procedere con la compilazione della maschera:

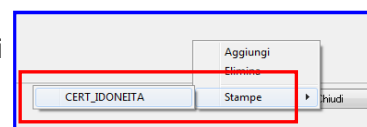
- ◆ **Qualifica**: Dal menu a discesa  selezionare una delle voci
 - CONDUCENTE
 - CONDUCENTE/GUARDIANO



- ◆ **Num. Certificato:** generare il numero del certificato con il pulsante 
- ◆ **Data scadenza:** inserire la data di scadenza del certificato.
- ◆ **Autorizzazione dal servizio:** si raccomanda di indicare ["NO" per i certificati rilasciati fuori regione](#) e censiti ai soli fini del collegamento con l'autorimessa.
- ◆ **Idoneità:** dal menu a discesa  selezionare la voce

- **PRIMA EMISSIONE:** nel caso in cui si stia procedendo ad emettere il numero di certificato per la prima volta
- **RINNOVO SENZA CORSO:** nel caso di rinnovo per scadenza del certificato
- **RINNOVO CON CORSO:** nel caso il rinnovo per scadenza del certificato sia subordinato ex lege alla partecipazione ad un corso di formazione da parte del conducente guardiano
- **DUPLICATO:** nel caso di ristampa del certificato per furto, smarrimento, deterioramento. In questo caso la data di scadenza del certificato rimane invariata.

- ◆ **Data autorizz:** inserire la data di decorrenza dell'autorizzazione.

Procedere alla stampa del certificato selezionando l'opzione da funzioni

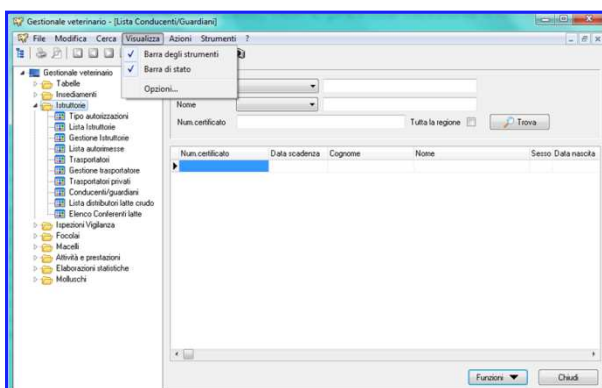


I pulsanti  [elimina]  [aggiungi] consentono l'inserimento/eliminazione degli attestati in capo al medesimo soggetto.

Indicazione del funzionario che sottoscrive il certificato d'idoneità:

Il campo 3.8 del certificato conducente/guardiano è aggiornato inserendo il dato dal menù **VISUALIZZA** (presente nella barra in alto), **OPZIONI, FATTURAZIONE**: digitare il cognome e il nome nel campo **"Responsabile Settore Veterinario"**.

Il dato è collegato alla postazione, pertanto vi è la possibilità di indicare il responsabile del distretto. Il campo deve essere valorizzato, non è prevista nessuna indicazione di default.



Collegamento con autorimessa

Le persone fisiche in possesso del certificato di conducente guardiano possono essere collegate ad un codice insediamento (cod.317).

Si ricorda che per questa funzionalità può essere utilizzato un cod. 317 ove sia presente l'attività di "autorimessa" (AUT) precedentemente censita in SIVE.

Dal menù **ISTRUTTORIE** selezionare l'opzione **LISTA AUTORIMESSE**: inserire il cod. insediamento nell'apposito campo (codice 317) e posizionarsi a livello di attività AUT (pallino azzurro): per inserire una nuova pratica dal tasto **FUNZIONI** selezionare **INSERISCI**.

SEZIONE DI TESTATA

I dati da compilare obbligatoriamente sono:

- ◆ **Soggetto Istruttoria**: selezionare CONDUCENTE/GUARDIANO
- ◆ **Ambito**: selezionare ANIMALI
- ◆ **Tipo**: dato non significativo per il tipo istruttoria selezionato
- ◆ **Data apertura e num.prot.**: campi a disposizione dell'operatore
- ◆ **Data cessazione rapporto**: si riferisce alla data di cessazione dell'attività del conducente guardiano nel sito selezionato
- ◆ **Stampa**: dal menù funzioni è possibile stampare il certificato

Gestionale veterinario - [Gestione autorizzazioni trasporti]

Codice 317 077PD321 Ragione Sociale AUTOTRASPORTI SAN MARTINO Responsabile AUTOTRASPORTI SAN MARTINO S

Soggetto istruttoria CONDUCENTE/GUARDIANO Ambito ANIMALI Tipo

Data apertura Num. Prot. Data autoriz. Data scadenza

Interruzione 1 DA A Interruzione 2 DA A

Operatore Giudizio finale

Autorizz. fuori da Asl Regione

Dati conducente/guardiano Dati Automezzo

Nome Data scadenza

Num.cert.


Qualifica

Idoneità

Data cessazione rapporto

selezionare la persona in possesso del certificato da collegare, già censita nell'elenco REGIONALE

SEZIONE DATI CONDUCENTE/GUARDIANO

Dalla gestione autorimessa è possibile visualizzare, una volta effettuato il collegamento tramite l'apposito pulsante "trova" , gli estremi dell'intestatario del certificato di conducente/guardiano-

ATTIVITÀ CON PIÙ CONDUCENTI/GUARDIANI

Nel caso in cui si debba collegare all'autorimessa più di un conducente/guardiano, è stata inserita l'opzione **Conferma + duplica** che consente di riportare, dopo il salvataggio, i dati minimi dell'istruttoria per il collegamento del soggetto successivo.

RINNOVO CERTIFICATO CONDUCENTI/GUARDIANI

Dal menù **ISTRUTTORIE** selezionare l'opzione **CONDUCENTI/GUARDIANI**

Gestionale veterinario - [Lista Conducenti/Guardiani]

File Modifica Cerca Visualizza Azioni Strumenti ?

Gestionale veterinario

- Tabelle
- Insedamenti
- Istruttorie
 - Tipo autorizzazioni
 - Lista Istruttorie
 - Gestione Istruttorie
 - Lista autorimesse
 - Trasportatori
 - Gestione trasporto
 - Trasportatori privati
 - Conducenti/guardiani
 - Lista distributori latte
 - Elenco Conferenti la
- Ispezioni Vigilanza
- Focolai
- Macellai
- Attività e prestazioni

Cognome

Nome

Num. certificato Tutta la regione

Num. certificato	Data scadenza	Cognome	Nome	Sesso

Tutta la regione

Funzioni Chiudi

Richiamare l'anagrafica del conducente/guardiano utilizzando gli appositi campi **Cognome e Nome**, oppure **Num. Certificato**.

La ricerca può essere fatta per tutto il territorio regionale, selezionando il campo

Tutta la regione

Il campo **"Tutta la regione"** deve essere attivato sempre per recuperare le certificazioni emesse da un'altra Asl.

Una volta richiamata l'anagrafica del conducente/guardiano, si entra nella pratica utilizzando il tasto **FUNZIONI/MODIFICA**

File Modifica Cerca Visualizza Azioni Strumenti ?

Cognome

Nome

Data nascita Sesso

Codice fiscale

Num. cert.	Data scad.
CEIT050015000376	30/04/2017
CEIT050015000376	30/04/2027

Qualifica

Num. certificato

Data scadenza Autorizzazione dal servizio

Idoneità

Data autorizz.

Conferma Annulla Funzioni Chiudi

Procedere premendo il tasto per attivare un nuovo record di dettaglio e compilare i campi relativi (per la descrizione dei singoli campi vedere il capitolo **Censimento e rilascio certificato conducenti/guardiani**).

ATTENZIONE!!!

In caso di rinnovo non va generato un nuovo numero di certificato, pertanto nel campo **Num. certificato** digitare il numero di certificato già in possesso del conducente/guardiano.

Confermare la pratica con il tasto Conferma e procedere con la stampa del certificato selezionando **FUNZIONI/STAMPE**.